

# Pagos para el servicio Deuda Publicada / Pago Previo por Terminal de Autoservicio (TAS)

1. Cuando quien realiza el pago no es cliente del banco, o no posee clave de ingreso MacrOnline, debe ingresar por la opción "Operaciones de Terceros"



2. Luego se debe seleccionar la opción "Pagos"



3. Seleccionar "Cobranzas Depósitos en Efectivo" o "Cobranzas Depósitos con Cheques" según corresponda.



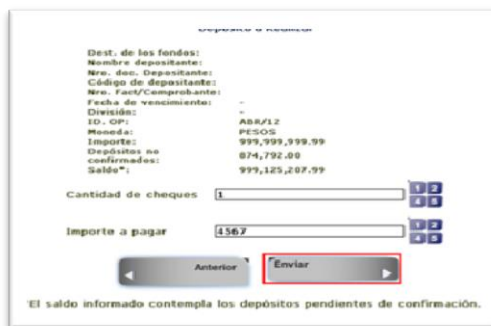
4. Una vez seleccionada la forma de pago seleccionar la opción "Documento/CUIT", en tipo de búsqueda; y completar el Nro de CUIT del cliente depositante (Empresa)



5. Se verán en pantalla los servicios sobre los cuales puede realizar pagos. Seleccionar el Nro. de convenio que corresponda.



6. Completar importe ingresado en el sobre de deposito, y cantidad de cheques (si corresponde). Luego tocar "enviar".



7. Luego de esto se mostrara en la pantalla, la información del pago y se entregara un ticket que debe insertarse en el sobre junto con el pago.
8. Se solicitara que ingrese en el buzón, el sobre con el dinero / cheques. Una vez que el sobre ingresa se entregara el comprobante de la operación realizada.

